

Harmonogram inwentaryzacji rocznej na rok 2023

- I. Środki pieniężne w kasach – wg stanu na dzień 31.12.2023 r.**
- A. Kasa główna - PLN, EURO, CZK i inne środki płatnicze, zabezpieczenia itp.**
1. Osoba materialnie odpowiedzialna - Małgorzata Rostkowska
 2. Termin przeprowadzenia – 02.01.2024 r. do godz. 09:00
 3. Zespół spisowy nr 1.
- B. Kasa Biblioteka - Wspólna odpowiedzialność wg umowy – wg stanu na dzień 29.12.2023 r.**
1. Osoba materialnie odpowiedzialna - Aneta Urbanowicz i inni
 2. Termin przeprowadzenia – 29.12.2023 r., godz. 10:00
 3. Zespół spisowy nr 1.
- C. Kasa Akademik - Wspólna odpowiedzialność wg umowy - wg stanu na dzień 31.12.2023 r.**
1. Osoba materialnie odpowiedzialna - Jacek Gogolewski i inni
 2. Termin przeprowadzenia – 29.12.2023 r., godz. 10:40
 3. Zespół spisowy nr 1.
- D. Kasa Basen - Wspólna odpowiedzialność wg umowy - wg stanu na dzień 31.12.2023.**
1. Osoba materialnie odpowiedzialna - Marcin Michalak i inni
 2. Termin przeprowadzenia – 02.01.2024 r. do godz. 08:15
 3. Zespół spisowy nr 1.
- II. Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych, należności, zobowiązania, pożyczki i kredyty - drogą uzyskania od banków i kontrahentów potwierdzeń sald oraz wysłania zawiadomień dla studentów w terminie do 15.02.2024 r.**
1. Osoba odpowiedzialna za wykonanie - Magdalena Łapczyńska
 2. Osoba odpowiedzialna za wykonanie - Małgorzata Rostkowska
 3. Osoba odpowiedzialna za wykonanie - Agnieszka Wilnicka
 4. Osoba odpowiedzialna za wykonanie - Agnieszka Stepnowska
 5. Osoba odpowiedzialna za wykonanie - Magdalena Redzisz
- III. Materiały na składzie (art. biurowe, art. czystościowe, art. remontowe, paliwo) wg stanu na 31.12.2023 r.):**
1. Osoba materialnie odpowiedzialna – Joanna Sztando
 2. Termin przeprowadzenia inwentaryzacji – 02.01.2024 r. do godz. 08:15
 3. Zespół spisowy nr 2.
- IV. Materiały i towary na składzie (karty biblioteczne, książki), wg stanu na 31.12.2023 r:**
1. Osoba materialnie odpowiedzialna - Aneta Urbanowicz
 2. Termin przeprowadzenia inwentaryzacji: od 29.12.2023 r. do 04.01.2024 r.
 3. Zespół spisowy nr 3.
- V. Inwestycje rozpoczęte – wg stanu na dz. 31.12.2023 r:**
1. Termin przeprowadzenia inwentaryzacji – od 08.01.2024 r. do 12.01.2024 r.
 2. Zespół spisowy nr 4.

VI. Środki trwałe:

1. grupa I,II,III,VII - inwentaryzacja została przeprowadzona wg Zarządzenia Nr 9/2021 Kancelarz KPSW w Jeleniej Górze z dnia 16.09.2021 r.
2. grupa IV,V,VI,VIII (bez mebli) – inwentaryzacja została przeprowadzona wg. Zarządzenia Nr 16/2022 Kancelarz KANS w Jeleniej Górze z dnia 14.09.2022 r.
3. grupa VIII (meble) – inwentaryzacja została przeprowadzona wg Zarządzenia Nr 9/2023 Kancelarz KANS w Jeleniej Górze z dnia z 02.08..2023 r.

K A N C L E R Z


mgr inż. Dorota Gajda