

**Zarządzenie nr 2/2024**  
**Kanclerza Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze**  
**z dnia 12 stycznia 2024 roku.**

**W sprawie:** przekazania - przyjęcia kasy głównej w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze.

**Na podstawie:** § 41 ust.1 Statutu Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze ( t.j., Obwieszczenie nr 1 Rektora KANS z dnia 31 marca 2023 r.) w związku z § 1 ust. 6 Instrukcji Inwentaryzacyjnej Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych wprowadzonej Zarządzeniem Rektora nr 7/2022 z dnia 4 lutego 2022 r.) w zw. z § 1 ust. 5 pkt. 2 Instrukcji Inwentaryzacyjnej Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych oraz z art.27 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j., Dz. U. z 2023 r. poz.120 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zarządzam przekazanie – przyjęcie kasy głównej w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze w dniu 15 stycznia 2024 r. o godz. 8:15 przez Komisję zdawczo-odbiorczą w składzie osobowym:

- 1) Przewodniczący Komisji – Agnieszka Wilnicka
- 2) Członek Komisji – Agnieszka Stepnowska.

**§ 2**

1. Przekazanie dotyczy osób materialnie odpowiedzialnych:
  - 1) Małgorzata Rostkowska - „przyjmująca”
  - 2) Iwona Sokalska - „zdająca” składniki majątkowe znajdujące się w kasie, a mianowicie: gotówka w banknotach i bilonie.
2. Zobowiązuję Komisję do sporządzenia protokołu z przekazania - przyjęcia składników majątkowych określonych w § 1 zarządzenia.

**§ 3**

Za wykonanie Zarządzenia odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**K A N C L E R Z**

  
mgr inż. Dorota Gajda