

Zarządzenie 10/2023
Kanclerza Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych
w Jeleniej Górze
z dnia 8 sierpnia 2023 r.

W sprawie wprowadzenia cennika opłat oraz zasad ich uiszczania za usługi komercyjne świadczone przez Krytą Pływalnię im. Andrzeja Błachny Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze.

Na podstawie: § 41 ust. 5 - 7 Statutu Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze (t.j, Obwieszczenie nr 1/2023 Rektora KANS w Jeleniej Górze z dnia 31 marca 2023 r.), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Określone w cenniku opłaty dotyczą usług komercyjnych, takich jak pływanie w basenie sportowym, wynajmu toru pływackiego oraz korzystanie z sauny suchej.
2. Ceny określone w Cenniku są cenami brutto.

§ 2

1. Cena biletu jednorazowego uprawniającego do korzystania z basenu pływackiego do 1,5 godziny wynoszą odpowiednio:
 - 1) 13 zł – bilet dla studenta KANS;
 - 2) 15 zł – bilet dla pracownika KANS oraz emeryta i rencisty, który prawa emerytalne lub rentowe nabył bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w Uczelni
 - 3) 25 zł – bilet podstawowy.
2. Cena biletu za korzystanie wyłącznie z sauny wynosi 23 zł za 1,5 godziny.
3. Bilet jednorazowy może być wykorzystany przez okres jednego miesiąca od dnia wystawienia.
4. Bilet jednorazowy nie podlega zwrotowi.

§ 3

Cena karnetu wynosi odpowiednio:

	Karnet na basen	Klient	Ważność	Cena
1	4 wejścia po 1,5 godz.	Student KANS	1 miesiąc	44 zł
2	4 wejścia po 1,5 godz.	Pracownik KANS oraz emeryt i rencista, który prawa emerytalne lub rentowe nabył bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w Uczelni	2 miesiąc	54 zł
3	4 wejścia po 1,5 godz.	Każdy	1 miesiąc	92 zł
4	8 wejść po 1,5 godz.	Każdy	2 miesiąc	176 zł
	16 wejść po 1,5 godz.	Każdy	2 miesiące	336 zł
	Karnet na saunę	Klient	Ważność	Cena
	4 wejścia po 1,5 godz.	Każdy	1 miesiąc	88 zł

§ 4

1. Opłaty za bilety i karnety pobierane są z góry przed wejściem na teren strefy basenowej. W przypadku przekroczenia przysługującego czasu pobytu, klient jest zobowiązany dokonać dopłaty za każde rozpoczęte 1,5 godziny.

2. Zakup biletu lub karnetu nie jest równoznaczny z rezerwacją miejsc na torze pływackim.

§ 5

1. Ceny wynajmu toru pływackiego od poniedziałku do piątku od godziny otwarcia do 15:00, w soboty i niedziele oraz w miesiącu lipcu wynoszą odpowiednio:
 - 1) 92 zł za torogodzinę przy wykorzystaniu 40 torogodzin lub więcej miesięcznie;
 - 2) 104 zł za torogodzinę przy wykorzystaniu mniej niż 40 torogodzin miesięcznie.
2. Ceny wynajmu toru pływackiego od poniedziałku do piątku w godzinach 15:00 – 22:00 wynoszą odpowiednio:
 - 1) 108 zł za torogodzinę przy wykorzystaniu 40 torogodzin lub więcej miesięcznie;
 - 2) 122 zł za torogodzinę przy wykorzystaniu mniej niż 40 torogodzin miesięcznie.
3. Na miesięczną sumę torogodzin składają się wszystkie torogodziny zarezerwowane w miesiącu kalendarzowym obejmujące łącznie wynajem o których mowa w ust 1 i 2.
4. Torogodzina to iloczyn zarezerwowanych torów i czasu korzystania dzielone przez 60 min. (Torog. = Tor x Czas : 60 min).
5. Minimalnym czasem korzystania z toru pływackiego jest jedna torogodzina. Przy korzystaniu dłuższym niż jedna torogodzina obowiązuje dopłata za każde rozpoczęte 0,5 torogodziny.
6. Na jednym torze pływackim może przebywać nie więcej niż 8 osób.
7. Wynajem toru możliwy jest po wcześniejszej rezerwacji u kierownika Pływalni KANS.
8. Użytkownicy korzystający z wynajętego toru pływackiego zwolnieni są z zakupu biletu lub karnetu.

§ 6

1. Bilet lub karnet można zakupić w kasie Pływalni w dniach i godzinach określonych w harmonogramie pracy Pływalni udostępnianym na stronie internetowej oraz na elektronicznej tablicy informacyjnej w hallu Pływalni.
2. Opłata za poszczególną usługę (wejście) jest opłatą stałą i nie ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku niewykorzystania przysługującego czasu liczonego od momentu wejścia do strefy basenowej.
3. Klient zobowiązany jest do przechowywania biletu lub karnetu oraz kwitariusza potwierdzającego zakup od momentu jego wydania w kasie, aż do chwili opuszczenia Pływalni.

§ 7

Pływalnia wystawia fakturę VAT wyłącznie na żądanie Klienta wyrażone na formularzu dostępnym w kasie.

§ 8

1. Klient nabywający usługi w ramach karnetów z określonym na miesiąc lub dwa miesiące terminem ważności korzysta z promocji polegającej na obniżeniu ceny za usługę.
2. W celu uzyskania zwrotu środków pieniężnych za niewykorzystane usługi, Klient jest zobowiązany dostarczyć wniosek o zwrot środków (formularz dostępny w kasie Pływalni)
3. Wniosek należy złożyć najpóźniej w terminie 30 dni po upływie terminu obowiązywania niewykorzystanego karnetu.
4. Wniosek powinien wskazywać numer karnetu, imię i nazwisko Klienta oraz informację, czy zwrot środków ma nastąpić w formie gotówkowej lub terminalem płatniczym na kartę. Do wniosku należy dołączyć karnet którego wniosek dotyczy.

§ 9

1. Dokonując zwrotu środków pieniężnych Pływalia wypłaca Klientowi należność w wysokości iloczynu usług (wejść) pozostałych do wykorzystania oraz ceny usługi (wejścia), przy czym cena usługi obliczana jest poprzez podzielenie łącznej wartości karnetu przez ilość nabytych usług (wejść).
2. Od ustalonej powyżej kwoty do wypłaty Pływalia jednorazowo potrąca kwotę uzyskanej przez Klienta promocji w wysokości:
 - 1) 8 zł w przypadku karnetu dla studenta KANS
 - 2) 6 zł w przypadku karnetu na basen dla pracownika oraz emeryta i rencisty, który prawa emerytalne lub rentowe nabył bezpośrednio po ustaniu zatrudnienia w Uczelni
 - 3) 8 zł w przypadku miesięcznego karnetu na basen;
 - 4) 24 zł w przypadku karnetu dwumiesięcznego (8 wejść);
 - 5) 64 zł w przypadku karnetu dwumiesięcznego (16 wejść);
 - 6) 4 zł w przypadku karnetu na saunę;
3. Warunkiem zwrotu środków jest złożenie wniosku, o którym mowa w § 8 ust. 2 – 4.

§ 10

Za zniszczenie lub zgubienie transpondera służącego do otwierania szafek basenowych obowiązuje opłata w wysokości 50 zł.

§ 11

Traci moc zarządzenie nr 12/2022 Kanclerza KANS w Jeleniej Górze z dnia 19 lipca 2022 r.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2023 r.

KANCLERZ

mgr Agnieszka Gątnicka