

Zarządzenie nr 13/2024
Kanclerza Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze
z dnia 20 listopada 2024 roku.

W sprawie: przekazania - przyjęcia kasy głównej w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze.

Na podstawie: § 41 ust.1 Statutu Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze (t.j., Obwieszczenie nr 2/2024 Rektora KANS z dnia 19 lipca 2024 r.) w związku z § 1 ust. 6 Instrukcji Inwentaryzacyjnej Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych wprowadzonej Zarządzeniem Rektora nr 7/2022 z dnia 4 lutego 2022 r.) w zw. z § 1 ust. 5 pkt. 2 Instrukcji Inwentaryzacyjnej Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych oraz z art.27 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j., Dz. U. z 2023 r. poz.120 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przekazanie – przyjęcie kasy głównej w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze w dniu 22 listopada 2024 r. o godz. 14:00 oraz w dniu 2 grudnia 2024 r. o godz. 8:15 przez Komisję zdawczo-odbiorczą w składzie osobowym:

- 1) Przewodniczący Komisji – Agnieszka Wilnicka;
- 2) Członek Komisji – Agnieszka Stepnowska.

§ 2

1. Przekazanie dotyczy osób materialnie odpowiedzialnych:

- 1) dnia 22 listopada 2024 r.:
 - a) Iwona Sokalska - „przyjmująca”;
 - b) Małgorzata Rostkowska - „zdająca” składniki majątkowe znajdujące się w kasie, a mianowicie: gotówka w banknotach i bilonie.
- 2) dnia 2 grudnia 2024 r.:
 - a) Małgorzata Rostkowska – „przyjmująca”
 - b) Iwona Sokalska - „zdająca” składniki majątkowe znajdujące się w kasie, a mianowicie: gotówka w banknotach i bilonie

2. Zobowiązuję Komisję do sporządzenia protokołu z przekazania - przyjęcia składników majątkowych określonych w § 1 zarządzenia.

§ 3

Za wykonanie Zarządzenia odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

K W E S T O R

mgr Magdalena Łapczyńska

