

Procedura zmiany uczelni przez studenta oraz zasady uznawania efektów uczenia się osiągniętych przez przenoszącego się studenta

Celem procedury jest usystematyzowanie i ujednoczenia działań, pojęć oraz odpowiedzialności związanych z procesem zmiany przez studenta uczelni (w tym zagranicznej) oraz uznawaniem efektów uczenia się osiągniętych przez przenoszącego się studenta.

1. Zasady zmiany przez studenta uczelni określa Regulamin studiów w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze.
2. Procedura obejmuje wszystkich studentów zmieniających uczelnię, wykluczając studentów pierwszego semestru studiów.
3. Student składa wniosek do dziekana (*Załącznik nr 1*) w sprawie przeniesienia w terminie do dziesiątego dnia roboczego semestru. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziekan może uwzględnić wnioski złożone po tym terminie.
4. Oprócz wniosku student przenoszący się z innej uczelni składa dziekanowi następujące dokumenty:
 - 1) semestralne chronologicznie zestawienie przedmiotów w formie tabeli z ocenami, wymiarem godzinowym poszczególnych form zajęć przedmiotu i przypisanymi punktami ECTS, zrealizowanych na dotychczasowych studiach
 - 2) kartę zaliczonego przedmiotu
5. W przypadkach uzasadnionych dziekan powołuje dla danego kierunku studiów co najmniej dwuosobową Doradczą Komisję ds. Uznawania Efektów Uczenia się zwaną dalej Komisją. Komisja powoływana jest Zarządzeniem Dziekana.
6. Dziekan/Komisja po przeanalizowaniu harmonogramu, stanu realizacji studiów, karty przedmiotu/ów, osiągniętych efektów uczenia się oraz innych osiągnięć studenta w uczelni macierzystej opiniuje wniosek oraz wyznacza ewentualne różnice programowe, których realizacja pozwoli na osiągnięcie założonych efektów uczenia się na kierunku, na który student się przenosi. W przypadku rozbieżności dotyczących liczby punktów ECTS przyjmuje się liczbę punktów przypisanych do zaliczonego przedmiotu, w ramach kierunku na który student się przenosi.
7. Uznanie efektów uczenia się i przepisanie oceny dotyczy całości przedmiotu, przenoszeniu nie podlegają oceny częściowe.

8. Dziekan właściwego wydziału wyraża zgodę na przyjęcie studenta w drodze wpisu na listę studentów jednocześnie określając termin i semestr, od którego student rozpocznie studia w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze, oraz wydaje decyzję w zakresie ustalenia różnice programowych i ewentualnych opłat. W przypadku odmowy przyjęcia na studia Dziekan wydaje decyzję administracyjną od której przysługuje prawo ponownego rozpatrzenia wniosku zgodnie z przepisami ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.
9. Procedura uznawania efektów uczenia się nie dotyczy przedmiotów, od których zaliczenia upłynęło więcej niż 5 lat (liczone od końca semestru w którym realizowany był przedmiot).

Jelenia Góra, dnia.....20.....r.

.....
(imię i nazwisko)
kierunek studiów:
rok studiów:semestr:
tel.....

dr
Dziekan Wydziału...
Karkonoskiej Akademii Nauk
Stosowanych w Jeleniej Górze

Zwracam się z prośbą o przyjęcie na studia oraz uznanie efektów uczenia się osiągniętych:
na kierunku (podać jeżeli inny kierunek).....
w uczelni (podać jeżeli inna uczelnia):
Do podania załączam semestralne chronologicznie zestawienie przedmiotów w formie tabeli z ocenami, wymiarem godzinowym poszczególnych form zajęć przedmiotu i przypisanymi punktami ECTS, zrealizowanych na dotychczasowych studiach oraz kartę zaliczonego przedmiotu/przedmiotów.

Z poważaniem

.....
(własnoręczny podpis Studenta)

Decyzja Dziekana

Zgodnie z procedurą zmiany uczelni przez studenta oraz zasady uznawania efektów uczenia się osiągniętych przez przenoszącego się studenta

Wyrażam zgodę* / Nie wyrażam zgody*

.....
(data i podpis Dziekana)

*właściwe podkreślić