

Regulamin organizacji zajęć oraz rejestracji internetowej na zajęcia z wychowania fizycznego do wyboru w Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze

1. Za organizację zajęć oraz rejestrację internetową na zajęcia z wychowania fizycznego odpowiada Koordynator ds. Wychowania Fizycznego, zwany dalej Koordynatorem.
2. Wychowanie fizyczne jest przedmiotem obowiązkowym. Studenci mogą uczestniczyć w wybranej przez siebie formie zajęć, na podstawie rejestracji internetowej. Termin zapisów na zajęcia z wychowania fizycznego publikowany jest na stronach internetowych Wydziałów Karkonoskiej Akademii Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze (zwanej dalej KANS) co najmniej na 1 tydzień przed terminem ich rozpoczęcia.
3. Rejestracja na zajęcia wychowania fizycznego odbywa się w wyznaczonym terminie wg kolejności zgłoszeń i limitu miejsc w poszczególnych grupach.
4. Obligatoryjnymi zajęciami z wychowania fizycznego objęci są wszyscy studenci zgodnie z programami studiów.
5. Każdy student ma obowiązek zapisania się na zajęcia z wychowania fizycznego.
6. Każdy student ma obowiązek zaliczenia zajęć z wychowania fizycznego w wymiarze godzinowym wynikającym z programu studiów .
7. Studenci z niepełnosprawnością realizują zajęcia dostosowane do posiadanego stopnia niepełnosprawności.
8. Koordynator podejmuje decyzję o nieuruchomieniu danej formy zajęć w przypadku zapisania na tę formę niewystarczającej liczby studentów warunkującej uruchomienie zajęć. Studenci, którzy dokonali wyboru formy zajęć, która nie będzie uruchomiona, zostają przepisani przez Koordynatora na inną formę zajęć, po wcześniejszym poinformowaniu ich o zaistniałej sytuacji.
9. Dopuszcza się możliwość realizacji wybranych form zajęć w soboty, o czym studenci zostaną powiadomieni przed terminem rozpoczęcia rejestracji na zajęcia, a także w trakcie rejestracji na zajęcia pojawi się stosowny komunikat.
10. W przypadku nieobecności studenta na zajęciach, jest on zobowiązany do jej usprawiedliwienia oraz odrobienia w okresie do miesiąca od momentu powrotu na zajęcia.
11. Zaliczenia przedmiotu dokonuje nauczyciel akademicki prowadzący dane zajęcia w terminie do zakończenia semestru.
12. Długoterminowe zwolnienie lekarskie stanowi podstawę do ubiegania się o możliwość realizacji zajęć z wychowania fizycznego w innym terminie wskazanym przez Dziekana (bez konieczności ponoszenia opłat za realizację przedmiotu w innym terminie). Warunkiem uzyskania zgody na przeniesienie realizacji zajęć jest pozytywne rozpatrzenie wniosku przez właściwego Dziekana, po uprzednim zaopiniowaniu go przez Koordynatora. Wniosek wraz z załączonym zwolnieniem lekarskim należy złożyć do Dziekana w ciągu dwóch pierwszych tygodni od rozpoczęcia semestru bądź w przeciągu dwóch tygodni od wystąpienia zdarzenia.

13. Student posiadający już zaliczenie z wychowania fizycznego (np. inny wydział, inna uczelnia) może ubiegać się o zgodę na przepisanie oceny z kursu wychowanie fizyczne występując z wnioskiem do Dziekana właściwego wydziału. Nie zwalnia to studenta z obowiązku zapisania się na wybraną formę zajęć za pomocą rejestracji internetowej. Wniosek o przepisanie oceny należy złożyć w ciągu dwóch pierwszych tygodni od rozpoczęcia danej formy zajęć do właściwego Dziekana, po uprzednim zaopiniowaniu go przez prowadzącego zajęcia. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający uzyskanie zaliczenia oraz kartę przedmiotu, z którego Student wnosi o przepisanie oceny.
14. Studenci studiujący według Indywidualnej Organizacji Studiów, uczestniczą w zajęciach zgodnie z regulaminem studiów.
15. Prowadzący podczas pierwszych zajęć określa i podaje do wiadomości studentów szczegółowe warunki zaliczenia przedmiotu.
16. Na pierwszych zajęciach prowadzący zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie dotyczące BHP.
17. W trakcie odbywania zajęć obowiązuje strój sportowy, adekwatny do dyscypliny sportu i wybranej formy zajęć (podany przez prowadzącego).
18. Sprawy nieujęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Koordynator.

R E K T O R
dr Elżbieta Głuch
prof. KANS